

Принято:
Решением педагогического совета
МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 3»
Протокол № 1 от 31 августа 2022

Утверждено:
МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 3»
Приказ № 35 от 31 августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом объединении педагогов

1. Общие положения

1.1. Положение о методическом объединении воспитателей (далее Положение) регламентирует деятельность методического объединения (далее МО), которое является объединением педагогов одного или нескольких близких профилей деятельности в ДОУ, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь в вопросах обучения и воспитания детей, представляющих свой опыт педагогической деятельности в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении «Кудровский детский сад комбинированного вида №3» (далее Учреждение)

1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 10, 11, 12, 64 Федерального закона РФ от 28.12. 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении ФГОС ДО» №1155 от 17.11.2013

1.3. МО занимаются методической работой: разработкой частных методик, обсуждением различных приемов, методов, форм, технологий обучения и воспитания по актуальным темам и руководствуются в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

1.4. Данное Положение утверждается на Педагогическом совете ОУ. Вводится в действие приказом по Учреждению.

1.5. Срок действия данного положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи методического объединения

2.1. Цели МО:

2.1.1. Отработка и внедрение лучших традиционных и инновационных образцов педагогической деятельности.

2.1.2. Профессиональное взаимное общение, обмен опытом, выработка единых подходов, критериев, норм и требований к оценке результатов образовательной деятельности.

2.2. Задачи МО:

2.2.1. Повышать уровень методической подготовки педагогов Учреждения.

2.2.2. Повышать качество организации и осуществления воспитательно-образовательной работы с детьми, методической работы с педагогами, взаимодействия с родителями воспитанников.

- 2.2.3.Повышать качество профессиональной деятельности педагогов, совершенствовать их педагогическое мастерство.
- 2.2.4.Организация открытых мероприятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками отдельных разделов образовательной программы.

3. Функции методического объединения МО выполняет следующие функции:

- 3.1.Изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней.
- 3.2.Планирует оказание конкретной методической помощи педагогам.
- 3.3.Организует работу методических семинаров и других форм методической работы.
- 3.4.Анализирует и планирует оснащение предметно-пространственной развивающей среды.
- 3.5.Изучает и обобщает опыт педагогов других учреждений.
- 3.6.Принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь воспитателям.
- 3.7.Организует разработку методических рекомендаций для родителей в целях организации единого воспитательно-образовательного процесса для ребенка.
- 3.8.Рекомендует воспитателям различные формы организации самообразования.
- 3.9.Разрабатывает положения о конкурсах, смотрах и организует их проведение.

4. Организация деятельности методического объединения

- 4.1.МО избирает из своего состава руководителя и секретаря, который ведет делопроизводство МО.
- 4.2.В начале учебного года (сентябрь) МО с учетом приоритетных задач развития Учреждения составляет план работы, который, утверждается заведующим Учреждения.
- 4.3.МО организует свою работу в форме:
 - 4.3.1.Заседаний, на которых выступают члены методического объединения.
 - 4.3.2.Обсуждений актуальных проблем.
 - 4.3.3.Обзора новинок научно-методической литературы.
 - 4.3.4.Подготовки и проведения открытых мероприятий, конкурсов, выступлений.
 - 4.3.5.Оказания методической помощи молодым педагогам.
- 4.4.Периодичность заседаний МО определяется его членами исходя из плана работы, но не менее 1 раза в квартал.
- 4.5.В конце учебного года (май) руководитель МО представляет анализ работы на итоговом заседании Педагогического Совета.
- 4.6.Контроль деятельности МО осуществляет заместитель заведующего по воспитательной работе.

5. Права, обязанности и ответственность членов методического объединения

- 5.1. Члены МО имеют право:
 - 5.1.1. Готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения категории.
 - 5.1.2.Выдвигать предложения об улучшении воспитательно-образовательного процесса в Учреждении.
 - 5.1.3.Рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации.
 - 5.1.4.Обращаться за консультациями по проблемам организации воспитательно-образовательного процесса к старшему воспитателю.
 - 5.1.5.Выдвигать от методического объединения педагогов для участия в конкурсах муниципальных и областных конкурсах.

5.1.6. Разрабатывать методические рекомендации для педагогов, организовывать работу по их освоению.

5.1.7. Организовывать работу методических семинаров для педагогов.

5.1.8. Предлагать для обсуждения новые методические пособия для организации образовательно-воспитательного процесса в Учреждении.

5.2. Члены МО ответственны:

5.2.1. За выполнение плана мероприятий.

5.2.2. За компетентность принимаемых решений.

5.3. Члены МО обязаны:

5.3.1. Участвовать в заседаниях методического объединения, мероприятиях, проводимых методическим объединением.

5.3.2. Стремиться к повышению своего профессионального мастерства.

5.3.3. Знать и руководствоваться нормативно-правовой базой деятельности педагога, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания МО педагогических работников оформляются в виде протоколов.

6.2. В конце учебного года руководство ОУ анализирует работу МО и принимает на хранение план работы, анализ о выполненной работе.